



Basisschool  
Gerardus Majella

## Jaarplan 2020-2021

Verbeterpunt (waar ga je aan werken/naam)	Doel (wat wil je bereiken)	Activiteit (plan van aanpak)	Wie is betrokken?	Planning (periode/ investering in tijd)	Evaluatie (resultaat)	Borging
<p><b>Invoering rekenmethode</b> Getal &amp; Ruimte Junior groep 3 t/m 8 met aandacht voor alle niveaus.</p>	<p>Een schoolbrede aanpak rekenstrategie en uniforme normering toets, het opstartprogramma en de cito</p>	<p>Teamtrainingen nieuwe methode door rekencoördinator.</p> <p>Bespreekmoment en binnen team- en bouwvergaderingen.</p>	<p>Team GM.</p> <p>IB'ers en rekencoördinator</p>	<p>Augustus t/m juni 2020</p> <p>Teamvergaderingen (5 op jaarbasis).</p> <p>Ieder bouwoverleg</p>	<p>Elke teamvergadering en elke bouwvergadering tussentijds.</p> <p>Na de citoronde in jan/febr.</p> <p>Eindopbrengsten einde schooljaar</p>	<p><i>Kwaliteitskaart</i> inzet rekenmethode maken.</p> <p><b>Vervoltraject:</b> Doorgaande lijn EDI op</p>

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

	<p>voorbereiding (Kwaliteitskaart)</p> <p>Ambitie: aantal 85% 1F en 25% 1S behalen.</p>	<p>Lesbezoeken door de rekencoördinator. Coaching leraren door de rekencoördinator.</p>		<p>groep 1 t/m 8</p> <p><i>Scholing:</i></p> <p>Nauw contact tussen rekencoördinator en Monique van Bavel (Noordhof). Webinars uitgever volgen.</p>	<p>gekoppeld aan de ambitie.</p>	<p>schoolniveau vanuit de rekenmethode .</p> <p>Implementatie en verdieping rekenmethode in groep 1 en 2.</p>
<p><b>Zorgstructuur</b> (Zorgblok)</p>	<p>Extra ondersteuning structureel wegzetten in het jaarrooster.</p> <p>Voldoen aan de gestelde eisen van dyslexie en dyscalculie protocol.</p> <p>Doorgaande lijn binnen de zorgstructuur.</p> <p>Verbetering van de resultaten.</p>	<p>Extra ondersteuning in de vorm van een zorgblok. Dit vindt 5 keer per week 40 minuten plaats.</p> <p>In de groepen 3 t/m 8 vindt dit aan het begin van iedere lesdag plaats.</p> <p>In de groepen 1 en 2 gebeurt dit gedurende de dag (Tijdens de werkles).</p>	<p>Team GM.</p> <p>IB'ers</p>	<p>Aug. 2020 – juli 2021</p>	<p>Tijdens de zorgvergadering.</p> <p>Tijdens MT.</p> <p>Na afname Cito-toetsen.</p>	<p><i>Kwaliteitskaart</i> zorgblok ontwikkelen</p> <p><b>Vervolgtact:</b> Mogelijk groep doorbrekend zorg aanbieden/ extra ondersteuning organiseren.</p>

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

<p><b>Meer- en hoogbegaafdheid.</b></p>	<p>Aan het einde van het schooljaar is er beleid op onderwijs voor de groepen 1 t/m 4.</p>	<p>Klassen consultatie door de specialist(en)</p> <p>Scholing van de specialist Jonge Kind en de onderbouw coördinator groep 1/ 2.</p> <p>Gesprek met HB-specialisten van MOVARE/INNOVO</p> <p>Lezen van literatuur</p> <p>Good Practise collega-scholen.</p>	<p>Team GM.</p> <p>Specialist Jonge Kind en de onderbouw coördinator</p>	<p>Oktober 2020 t/m juli 2021</p> <p>Teamvergaderingen; Ieder bouwoverleg groep 1 t/m 4.</p> <p>Nascholing/ cursus meer- en hoogbegaafdheid</p>	<p>Evaluatie tijdens teamvergaderingen in 2020/2021.</p> <p>Eind December tussenevaluatie.</p> <p>Eind April tussenevaluatie.</p> <p>Juli eindevaluatie.</p>	<p><i>Kwaliteitskaart</i> ontwikkeld t.a.v. het beleid op onderwijs voor de groepen 1 t/m 4.</p> <p><b>Vervolgtraject:</b> Implementeren van het geformuleerde beleid in de groepen 1 t/m 4.</p> <p>Beleid ontwikkelen groep 5 t/m 8.</p>
---	--	---	--	---	--	---

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

<p><b>Gedrag</b></p>	<p>Bevorderen van de executieve functies en sociale vaardigheden (leerlingen) binnen basisschool Gerardus Majella door middel van: structuur, overzicht en regelmaat in klassen en bouwen.</p> <p>Positief leerkracht gedrag door hoge maar realistische verwachtingen van kinderen en van elkaar te hebben.</p> <p>Positieve klassenklimate n waar sociale- en executieve vaardigheden de aandacht krijgen.</p>	<p>Gedragsspecialist verdiept zich in het onderwerp 'executieve functies' en 'sociaal emotionele Gedragsspecialist. ontwikkeling'.</p> <p>Gedragsspecialist informeert het team middels presentatie.</p> <p>Bespreekmoment en binnen zorg- en teamvergaderinge n Coaching leraren door gedragsspecialist d.m.v. observaties en gesprekken.</p>	<p>Team GM.</p> <p>Gedragsspecialist</p>	<p>September 2020-juli2021</p> <p>Tussenevaluatie s in iedere zorgvergadering en en 5 teamvergaderin gen.</p>	<p>Tijdens iedere zorgvergadering</p> <p>Einde schooljaar.</p>	<p><i>Kwaliteitskaa rt</i> sociaal emotionele ontwikkeling en executieve functies.</p>
----------------------	--	--	--	---	--	--

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

	Leerkrachten weten een passend aanbod te bieden om executieve functies en sociale vaardigheden aan te leren.					
--	--	--	--	--	--	--

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

<p><b>WO-methode implementeren</b></p>	<p>Nieuwe WO-methode toepassen in groep 5 t/m 8</p> <p>Vorbereidende WO-activiteiten in groep 1 t/m 4</p>	<p>Groep 5 t/m 8: 3 lessen WO per week ±45 min.</p> <p>Groep 1/2: WO toepassen gedurende dag ritme en aandacht besteden aan WO tijdens verschillende thema's.</p> <p>Groep 3/4: Vanuit de tule.slo doelen een aansluiting maken op de thema's van groep 5 t/m 8.</p> <p>Project week 2x per jaar</p>	<p>Team GM.</p>	<p>Aug. 2020 – juli 2021</p>	<p>Evaluatie tijdens specialisten vergadering.</p> <p>Evaluatie tijdens bouw- en teamvergadering.</p> <p>Na de project week.</p>	<p><b>Vervoltraject:</b> Een koppeling maken tussen 1-2 en 3 t/m 8</p> <p>De projectweken worden gekoppeld aan de thema's van kleuteruniversiteit.</p> <p>Een planning maken wanneer de projectweken zijn. Deze planning wordt voorgelegd aan het team.</p> <p>Werkbare projecten aanleveren en evalueren.</p>
--	---	--	-----------------	------------------------------	--	--

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

<p><b>Taalverzorging (resultaten)</b></p>	<p>Inzicht krijgen waar de knelpunten zitten in ons onderwijs m.b.t. de taalverzorging .</p> <p>Verbetering van de resultaten.</p> <p>Ambitie: 85% 1F en 15% 2F niveau</p> <p>Besluit nemen over de af te nemen toetsen voor Taal 2021/2022.</p>	<p>De resultaten van de Taalverzorgingstoetsen per onderdeel bestuderen en zo de knelpunten in kaart brengen.</p> <p>Bekijken van ons taalaanbod in de methode met de leraren van de bovenbouw o.l.v. Taal/Leescoördinator.</p> <p>Bespreekmoment en binnen MT-Bouw en Teamvergadering.</p> <p>Lezen van Literatuur.</p>	<p>Team GM.</p> <p>Taal/Leescoördinator.</p>	<p>September 2020 – Juli 2021</p>	<p>Bouwoverleg 6 t/m 8</p> <p>MT vergadering</p> <p>Temavergadering</p> <p>Tussentijds (team/bouwvergaderingen)</p> <p>Na de Cito-ronde in januari/februari: de opbrengsten koppelen aan ambitie</p>	<p>In de kwaliteitskaart staat beschreven welke onderdelen uit de methode aanbod komen aanbod en eventueel aanvullend aanbod.</p> <p>Welke CITO toetsen voor taal wij inzetten vanaf groep 6.</p> <p><b>Vervoltraject:</b> De taal coördinator bezoekt de taallessen en voert met de leraren o.a. het gesprek over aanbod.</p> <p>Na elke CITO-ronde</p>
---	--	--	--	-----------------------------------	--	--

Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten

						analyseert de taal coördinator de resultaten en bekijkt of de doelen gehaald zijn.
--	--	--	--	--	--	--



Uitwerking van de ontwikkelingsactiviteiten