



Aanvraag verlof buiten schoolvakanties

Naam ouder/verzorger: _____

Adres: _____

Tel. Nr: _____

Vraagt voor zijn/haar kind(eren) verlof buiten de schoolvakanties

Van _____ t/m _____

Kinderen

Naam:	Geboortedatum:	Groep:

Reden Verlof (Zie bijlage 1):

In te vullen door Schoolleiding:

Verzoek binnengekomen d.d. _____

Verzoek goedgekeurd/afgewezen d.d. _____

Leerkracht(en) in kennis gesteld/advies gevraagd

Opmerkingen:

Handtekening directeur: _____

Bijlage 1

1. Verlof vanwege een geplande vakantie buiten de schoolvakanties wordt niet verleend echter zijn er een aantal uitzonderingen.

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u:

- Seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca
- Met piekdruk te maken krijgt tijdens de schoolvakanties
- Als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent

Indien u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt gaan, dan moet u dit wel kunnen aantonen. Bijvoorbeeld met een verklaring van uw werkgever of accountant. Hiermee laat u zien dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'.

U vraagt toestemming bij de directeur middels het formulier 'aanvraag verlof buiten de schoolvakanties'. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties is wettelijk niet toegestaan.

2. Gewichtige omstandigheden. Toestemming voor verlof voor gewichtige omstandigheden mag nooit gegeven worden in de eerste twee weken van een nieuwe schooljaar. Gewichtige omstandigheden zijn:

- Verhuizing
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad.
- 12 ½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- Als uw kind plichten vervult die voortvloeien uit godsdienst/levensovertuiging (voor nadere uitleg over verlof vanwege godsdienst of levensovertuiging kunt u terecht bij de directie).
- Ernstige ziekte van ouder(s), bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is een beslissing van de leerplichtambtenaar noodzakelijk.
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad, de tweede, de derde en vierde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is een beslissing van leerplichtambtenaar noodzakelijk.
- Verlof vanwege door school noodzakelijk geachte therapie welke niet op school plaats kan vinden. In voorkomende gevallen dient op verzoek een verklaring van een arts, psycholoog of maatschappelijk werker te worden ingeleverd waaruit blijkt dat het verlof noodzakelijk is.
- Verlof vanwege, naar het oordeel van de directeur, belangrijke redenen.



Graden in verwantschap

1^e graad: ouders

2^{de} graad: grootouders, broers en zussen

3^{de} graad: overgrootouders, ooms, tantes, neven en nichten (kinderen van broers en zussen)

4^{de} graad: neven en nichten (kinderen van ooms en tantes), oudooms en oudtantes.

Verlof vanwege godsdienst of levensovertuiging

Een leerling heeft recht op verlof als hij plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Per verplichting geeft de school in principe één dag vrij, in verreweg de meeste situaties is dit voldoende. Als de leerling gebruik wil maken van deze vorm van extra verlof, moeten de ouders dit minimaal twee dagen van tevoren schriftelijk melden bij de directeur van de school. Voor een aantal religieuze feestdagen verleent de school na correcte melding in ieder geval verlof. Een leerling krijgt geen verlof voor Carnaval, omdat dit, ondanks de religieuze oorsprong geen religieus feest is. Carnaval duurt van vrijdag- tot dinsdagavond en binnen deze periode zijn er voldoende mogelijkheden om na schooltijd iets voor schoolkinderen te organiseren.